[붙임 1]

(재)달서문화재단 달서아트센터 공고 제 2026- ○○호

「달서아트센터 2027 상반기 정기대관」 공고

달서아트센터 2027 상반기 공연장 및 전시실 정기대관 신청을 다음과 같이 안내하오니 대관 공연을 희망하는 개인 및 단체의 많은 신청 바랍니다.

□ 신청개요

❍ 공고기간: 2026. 11. 13.(금) ~ 11. 27.(금)

❍ 접수기간: 2026. 11. 16.(월) ~ 11. 27.(금) 18:00까지

❍ 승인통보: 2026. 12. 11.(화) 홈페이지 공지 예정

❍ 접수방법

- 온 라 인: 이메일 접수

  • 공연 및 전시: duddk3215@dscf.or.kr / 053-584-9273

  ※ 첨부파일 참조하여 반드시 서명 및 날인 후 PDF파일로 제출

- 오프라인: 등기우편 및 방문접수

  ※ 대구광역시 달서구 문화회관길 160 (접수 마감일 18:00까지 도착분 유효)

□ 대관공간

❍ 달서아트센터 공연장

- 와룡홀: 순수예술 장르로 전자음향을 사용하지 않거나 최소로 사용하는 공연

  • 객석수: 212석(휠체어석 3석 포함)

  • 시 설: 무대조명, 무대음향, 무대기계, 부대시설
  피아노(파치올리 F278)

  ※ 무대규격 등 시설 세부내역은 홈페이지 참고

❍ 달서아트센터 전시실

- 달서갤러리: 회화, 공예, 조각, 사진, 서예, 민화 등 시각예술 분야 전시

  • 면 적: 380㎡로 파티션, 전시정보(게시판, TV) 등 다양한 구현 가능

□ 대관 가능 일정

대관가능 일정				
시설	구분	월	일	계
공연장	와룡홀	1	5, 12, 13, 19, 20, 26, 27	7
		2	2, 3, 10, 16, 17, 23, 24	7
		3	2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24	8
		4	6, 7, 13, 14, 20, 21, 27, 28	8
		5	11, 12, 18, 19, 25, 26	6
		6	1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29, 30	10
전시실	달서 갤러리	3	29~4/3	6
		4	5~10	6
			12~17	6
			19~24	6
		6	21~26	6
			28~7/3	6

※ 상황에 따라 대관 일정이 변경될 수 있음

※ 신청일자가 경합될 경우 활동실적 및 제출서류의 적정여부로 우선순위 결정

○ 공연장 대관

- 공연장 안내요원 지원(와룡홀 3명)

○ 전시실 대관: 월요일 ~ 토요일(6일 기준)

- 전시기간 동안 대관자가 안내요원 1명 상시 배치

□ 대관신청 대상

○ 문화예술의 교류와 진흥에 이바지할 수 있는 공연 및 전시

○ 주민의 정서 함양과 건전한 가치관 형성에 이바지할 수 있는 공연 및 전시

□ 대관신청 제외대상

- ❍ 정치, 종교, 상업적 목적의 행사
- ❍ 교육, 세미나, 기념식 등 예술 발전과 관련 없는 행사
- ❍ 단순 친목 도모 및 발표회 성격의 행사
- ❍ 달서아트센터 운영조례 제7조(사용허가의 제한)에 해당하거나 사용 목적이나 내용이 부적당하다고 인정되는 공연 및 전시

□ 제출서류 ※ 첨부파일 참조

- ❍ 사용허가신청서 1부(필수)
- ❍ 서약서 1부(필수)
- ❍ 개인정보수집이용동의서 1부(필수)
- ❍ 행사계획서(공연·전시) 1부(필수)
- ❍ 시설사용료내역서 1부(선택)

※ 시설사용료내역서는 승인통보, 스탭회의 후 작성하여 제출해도 무방함

□ 주의사항

- ❍ 사용허가신청서 및 서약서에는 반드시 서명 또는 날인 하여야 접수됩니다.
- ❍ 대관승인 후 결과는 문자 및 전자우편으로 통보됩니다. 반드시 신청서에 전화번호와 이메일 주소를 기재하여 주십시오.
- ❍ 대관확정 이후라도 실제 공연·전시내용과 기제출한 서류가 다를 경우 승인이 취소될 수 있습니다.
- ❍ 대관료는 대관일 15일 전까지 납부를 원칙으로 하며 미납 시 승인이 취소됩니다.
- ❍ 대관자는 진행 및 질서유지를 위해 진행요원(음향, 조명, 무대 등 기술 인력, 주차, 안전요원 등)을 확보하여 사전에 배치하여야 합니다.
- ❍ 공연장 무대반입 소·대도구 및 현수막은 방염 서류를 제출하셔야 합니다.
- ❍ 공연장 음향/조명기기 등 설비 사용 시 관련 전문인력(전문 오퍼레이터)이 운영해야 합니다.
- ❍ 전자계산서가 필요한 사용자는 대관료 입금 시 대관 담당자에게 필요서류(사업자등록증/고유번호증, E-mail 주소)를 제출하고 발급 받으시기 바랍니다.

※ 전자계산서 발급은 대관료 입금일로부터 익월 10일까지만 발급 가능

- ❍ 문의: (재)달서문화재단 달서아트센터 문화기획팀

- 공연: ☎ 053-584-9273 / - 전시: ☎ 053-584-8968

달 서 아 트 센 터 관 장